

8. RESUMEN EJECUTIVO

Productos

Adquisición de equipos tecnológicos

Es esencial para mantener la eficiencia y competitividad de nuestra institución. La inversión estratégica en hardware actualizado, garantiza un entorno informático robusto y seguro, respaldando así las operaciones diarias y futuras expansiones tecnológicas.

Renovación y compra de licencias

La renovación y adquisición de licencias son elementos críticos para garantizar el uso legal y actualizado del software en toda la institución. Esto no solo asegura la conformidad con los requisitos legales, sino que también maximiza la productividad al contar con las versiones más recientes y seguras de las aplicaciones.

Arrendamiento de servidores

El arrendamiento de servidores proporciona una infraestructura tecnológica escalable y eficiente. Esta estrategia optimiza los recursos, permitiendo una gestión más efectiva de la carga de trabajo y una respuesta ágil a las demandas cambiantes, asegurando así un rendimiento óptimo de los servicios.

Integraciones y desarrollos

La integración eficaz de sistemas y el desarrollo continuo de soluciones personalizadas son esenciales para mejorar la interoperabilidad y la eficiencia operativa. Estas iniciativas facilitan la colaboración entre departamentos y optimizan los procesos internos, mejorando la experiencia tanto académica como administrativa.

Mantenimientos a equipos tecnológicos

El mantenimiento regular de equipos tecnológicos es crucial para garantizar su rendimiento óptimo y prolongar su vida útil. Este enfoque proactivo, minimiza las interrupciones operativas, reduce los costos a largo plazo y fortalece la seguridad informática de la institución.

Sistema de Información Académico, Administrativo y Gestión Humana - CaseWare (ICEBERG-SINU)

La implementación de este sistema representa un paso significativo hacia la integración y eficiencia. Además, proporciona una plataforma unificada para la gestión académica, administrativa y de recursos humanos, optimizando la toma de decisiones y mejorando la calidad de los servicios ofrecidos.

En conjunto, estas iniciativas tecnológicas refuerzan la posición de nuestra institución como líder en innovación, garantizando un entorno de trabajo eficiente, seguro y orientado al futuro.

Avances

Todos los procesos han alcanzado un avance significativo del 100 por ciento, los cuales se encuentran en etapa de monitoreo y observación.

Con respecto a la implantación de CaseWare nos encontramos en la etapa de Migración de históricos y pruebas de integraciones de procesos, se finalizaron las Capacitación básica del personal en cada una de las áreas (financieras, académicas y gestión humana).

Impacto

Dentro de las acciones que se desarrollaron en este tiempo, es importante destacar los impactos positivos que tuvieron dentro del proceso de gestión, entre las cuales podemos mencionar la implantación del nuevo sistema de información, que va a contribuir al fortalecimiento de nuestros sistemas.

Gestión de SG-SST

OBJETIVO. Analizar la gestión de los procesos de implementación y administración del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Fundación Universitaria Claretiana, para facilitar las estrategias y medidas de control de los riesgos, la protección de los ambientes de trabajo y la promoción de la salud, para la implementación total del sistema de acuerdo con los requerimientos y normatividad vigente

El informe responderá al estado de las actividades de implementación y administración de Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SGSST, en la vigencia 2024 semestre 1, de los desafíos del área de SST, para el control y prevención de los riesgos en los procesos de la institución, así mismo en la generación de estrategias y medidas para la mejora continua del sistema de acuerdo con los requerimientos normativos vigentes.

Evaluación de los estándares mínimos del SG-SST

Para conocer el alcance en la implementación del SG-SST de la institución, en el mes de marzo de 2024 se realizó una evaluación inicial mediante el formato establecido por el Ministerio de Trabajo en la Resolución 0312 de 2019, a través de la mejora continua en el ciclo PHVA (Planear, Hacer, Verificar y Actuar), donde los criterios de evaluación arrojaron los siguientes porcentajes de avance:

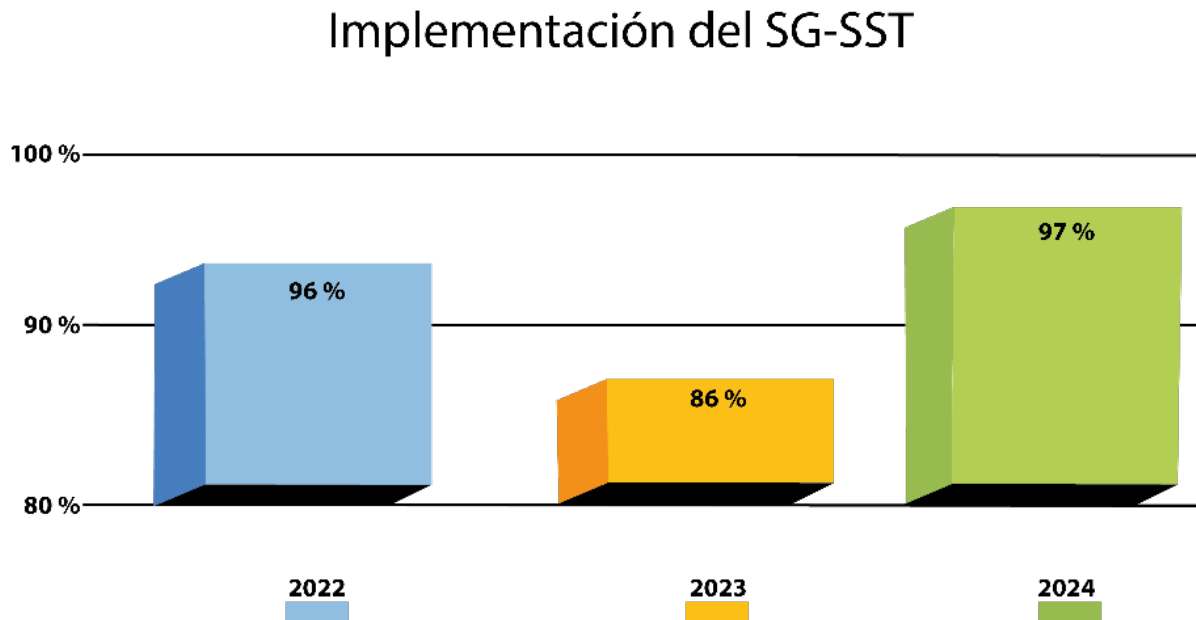
Tabla 27 Evaluación de estándares mínimos de SG-SST—Ciclo PHVA

Evaluación SG-SST 2023-2024			
Estándar	Pesos porcentual (RES 0312/2019)	Resultado en la institución	Etapas del ciclo
Recursos	10%	9,5%	Planear
Gestión integral del SG-SST	15%	15%	
Gestión de salud	20%	20%	Hacer
Gestión de peligros y riesgos	30%	30%	
Gestión de amenazas	10%	10%	
Verificación SG-SST	5%	2,5	Verificar
Mejoramiento	10%	10%	Actuar
Total	100%	97%	

La anterior evaluación evidencia cómo va la ejecución de la implementación del SG-SST de acuerdo con las etapas del ciclo PHVA; durante el primer semestre de 2024, logró subir hasta el 11% el porcentaje de cumplimiento con relación a la vigencia anterior 2023, contando en general con el 97% de implementación del sistema, para lo cual la institución se encuentra en un nivel *Aceptable*, conforme a los criterios de valoración que define la normatividad con los estándares de cumplimiento (Crítica 85%).

La ARL Sura recomienda mantener la calificación y evidencias para tenerlas a disposición del Ministerio de Trabajo e incluir en el plan de trabajo anual las mejoras detectadas.

Ilustración 1 Evaluación de estándares mínimos del SG-SST



Plan de trabajo anual de SST y la ARL Sura por tipo de riesgo

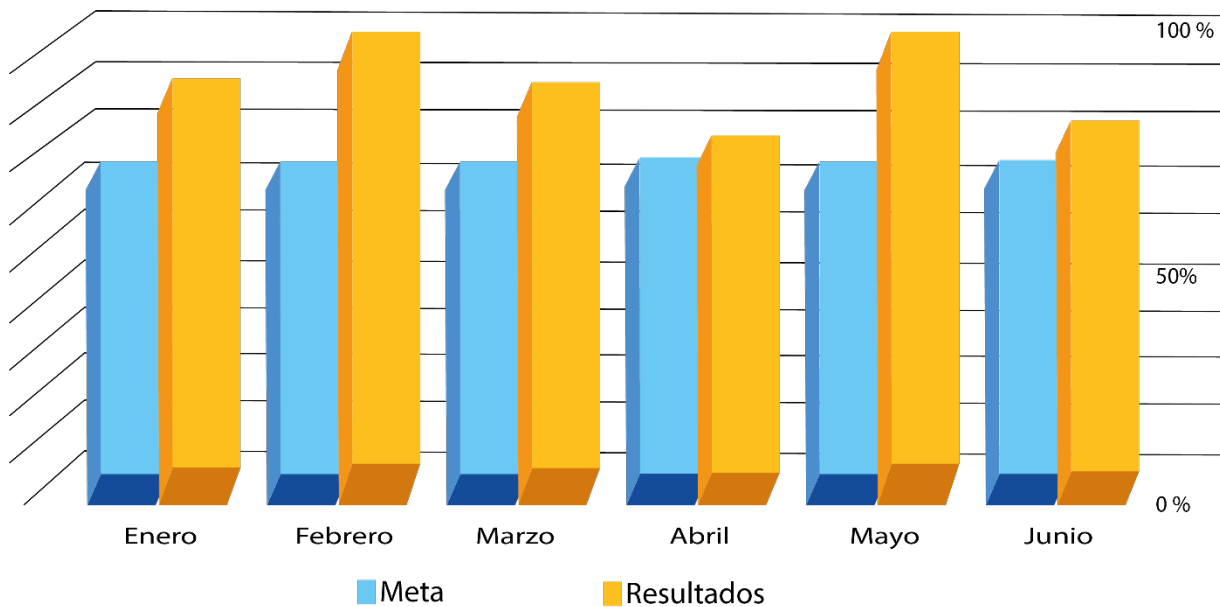
Los resultados de la evaluación de los estándares mínimos del SG-SST, evidencian el estado de implementación del sistema y de los planes de mejoramiento para el alcance a completitud de los metas de los procesos. En articulación y apoyo con el grupo de profesionales de la ARL Sura, se elabora el Plan de Trabajo Anual de SST, para proteger la seguridad y salud de los colaboradores y sensibilizar en el autocuidado.

En acciones conjuntas con la ARL Sura, también se elabora el Plan de Trabajo Anual de SST para las actividades de asistencias técnicas y estratégicas. Durante la ejecución de las actividades establecidas en el plan de trabajo anual de SST, se generaron evidencias de cumplimiento, las cuales existen en papel, medio magnético, electrónico, fotografías o una combinación de estos.

El plan lleva un cumplimiento de 68% de ejecución del cronograma de actividades desarrollado de forma mensual y consecutiva. En total se tenían planificadas 81 actividades, de las cuales se encuentran en desarrollo y ejecutadas 55 de ellas, aclarando que su desarrollo se encontraba sujeto a disposición presupuestal, fechas y proveedores. A continuación, se relaciona el número de actividades y resultados.

Tabla 28 Seguimiento del plan de trabajo SST

Período	Meta	Realizadas	Propuestas	Resultado	Tolerancia
Enero	70%	9	10	90 %	Sobresaliente
Febrero	70%	8	8	100 %	Sobresaliente
Marzo	70%	15	17	88 %	Sobresaliente
Abril	70%	7	9	77 %	Sobresaliente
Mayo	70%	6	6	100 %	Sobresaliente
Junio	70%	8	10	80 %	Sobresaliente



Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST) y Comité de Convivencia Laboral (CCL)

Estos comités, que han sido clave en el seguimiento de normas de SST y en la promoción de un clima laboral armonioso, que previene el acoso laboral, tienen un periodo de operatividad de dos años, finalizando el 21 de julio de 2023. Por ello, es necesario reactivar el proceso de convocatoria y conformación con el apoyo de la alta dirección y la participación de los colaboradores.

Tablero de indicadores del SG-SST

Se tienen definido y evaluados los indicadores del Sistema de Gestión de SST, de acuerdo a las condiciones de los procesos de la institución, los indicadores de estructura – procesos – resultados, que están

contemplados en el Capítulo IV del Decreto 1072 de 2015 y los indicadores de prevalencia, severidad de los accidentes y enfermedad laboral y por causa médica, que establece la resolución 0312 de 2019, que sirven de mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores, se analiza este registro y las conclusiones derivadas del estudio son usadas para el mejoramiento del Sistema de Gestión de SST.

Tabla 29 Tablero de indicadores SG-SST

Tipo	Nombre del indicador	Fórmula o método de cálculo	Meta del indicador	Frecuencia de medición	Resultado	Cumplimiento	Personal que debe conocer el resultado
Accidente de trabajo (AT)	Severidad de accidentalidad	Número de días perdidos por AT en el mes + número de días cargados en el mes/Número de trabajadores en el mes *100.	15	Mensual	0,00	Cumple	Gerencia Y trabajadores
	Frecuencia de accidentalidad	Número de accidentes de trabajo en el período / Número de trabajadores en el período *100.	2	Mensual	0,00	Cumple	Gerencia y trabajadores
		Número de accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el período / Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el período *100.	0	Anual	0%	No cumple	Gerencia y trabajadores
		Número de casos nuevo	0	Anual	0,00	Cumple	Gerencia y trabajadores

Matrícula

La matrícula de la Uniclaletiana decreció entre 2023 y 2024.

Tabla 30. Matrícula

Programa	Matrícula 2023-1	Matrícula 2023-2	Matrícula 2024-1	Matrícula 2024-2	Decrecimiento total
Administración de Empresas	50	48	30	30	-38
Antropología	38	25	25	11	-27
Derecho	198	198	183	138	-75

Especialización en Estudios Bíblicos	24	23	18	13	-16
Especialización en Gestión de Procesos	231	285	251	285	24
Especialización en Métodos y Técnicas	109	129	-	-	-
Especialización en Periodismo Digital	-	35	-	-	-35
Especialización en Gerencia Financiera	39	39	7	7	-64
Ingeniería de Sistemas	273	273	17	17	-512
Ingeniería Industrial	140	140	9	9	-262
Maestría en Gestión de Procesos	40	40	-	14	-26
Psicología	312	312	66	462	-96
Teología	12	-	-	-	-12

A continuación, se describe la matrícula en los lugares de oferta de Uniclaretiana.

Tabla 31 Matrícula 2024-1

Ciudad/programa	Cifra
Bogotá, D.C.	223
– Teología	1
– Trabajo Social	222
Bosconia	86
– Trabajo Social	86
Medellín	144
– Antropología	6

– Teología	1
– Trabajo Social	137
Neiva	96
– Trabajo Social	96
Pereira	225
– Trabajo Social	225
Quibdó	1578
– Administración de empresas	16
– Derecho	198
– Especialización en Estudios Bíblicos	13
– Especialización en Gestión de Procesos Psicosociales	251
– Especialización en Métodos y Técnicas de Investigación en Ciencias Sociales	7
– Especialización en Gerencia Financiera	17
– Ingeniería de Sistemas	290
– Ingeniería Industrial	72
– Maestría en Gestión de Procesos Psicosociales	66
– Psicología	462
– Trabajo Social	186
Santiago de Cali	388
– Administración de Empresas	11
– Antropología	19
– Trabajo Social	358
Sincelejo	215
– Administración de Empresas	3
– Trabajo Social	212
Uribe	212
– Trabajo Social	212
(en blanco)	
– (en blanco)	
Total general	3167

Tabla 32 Matrícula 2024-2

Ciudad/programa	Cifra
Bogotá, D.C.	201
Trabajo Social	201
Bosconia	80
Trabajo Social	80
Medellín	132
Antropología	4
Trabajo Social	128
Neiva	75
Trabajo Social	75
Pereira	217
Trabajo Social	217
Quibdó	1531
Administración de Empresas	14
Derecho	188
Especialización en Estudios Bíblicos	9
Especialización en Gestión de Procesos Psicosociales	285
Especialización en Gerencia Financiera	45
Ingeniería de Sistemas	268
Ingeniería Industrial	62
Maestría en Gestión de Procesos Psicosociales	71
Psicología	389
Trabajo social	200
Santiago de Cali	295
administración de Empresas	5
Antropología	7
Trabajo Social	283
Sincelejo	209
Administración de Empresas	3
Trabajo Social	206
Uribia	231
Trabajo Social	231
(en blanco)	
(en blanco)	
Total general	2971



Editorial

Uniclaretiana